



Área profesional: Contabilidad y Finanzas

**Acción Formativa:**

# Gestión Presupuestaria y Contabilidad Pública Local



Avanza con nosotros [egora.es](http://egora.es)

## PRESENTACIÓN

La contabilidad pública está sujeta a una normativa específica que es necesario conocer y manejar para desarrollar la contabilidad económica y presupuestaria en una entidad pública local.

Este curso muestra, de una manera didáctica y basada en la práctica, cómo realizar las operaciones contables habituales en este tipo de entidades.

## OBJETIVOS

El alumnado, al finalizar este curso, será capaz de analizar y aplicar el Plan General de Contabilidad Pública Local, tanto en su vertiente presupuestaria como económica y financiera, de manera teórica y fundamentalmente práctica, ya que se incluyen ejemplos y ejercicios prácticos a lo largo de todas las unidades.

## METODOLOGIA

La **metodología online** propuesta se ajusta a las características y necesidades de cada alumno/a, combinando las metodologías de **enseñanza programada** y de **trabajo autónomo** del alumnado con el **asesoramiento de un/a formador/a especializado** y mediante el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, creando un entorno de aprendizaje activo, próximo y colaborativo en el **Campus Virtual**.

- **ENSEÑANZA PROGRAMADA:** Persigue transmitir los conocimientos al alumnado sin la intervención directa de el/la formador/a, a través de la organización y estructuración de los contenidos de forma secuencial. La realización periódica de ejercicios y pruebas de autoevaluación permiten afianzar lo aprendido y corregir los posibles errores en el aprendizaje.
- **TRABAJO AUTÓNOMO:** Sistema de trabajo donde el/la alumno/a asume la responsabilidad de su proceso de aprendizaje, adaptándolo a su ritmo de trabajo y a sus propias necesidades, lo que exige una mayor implicación por su parte.

Las acciones formativas están diseñadas para propiciar el fomento de las habilidades, conocimientos y experiencias relevantes para el desarrollo profesional dentro del ámbito de la temática del curso.

El material didáctico objeto fundamental del proceso de enseñanza, será puesto a disposición del alumno en el Campus de manera ordenada y en los formatos más idóneos para ajustarlos a las especificaciones del curso. El alumno debe trabajarlos de manera autónoma dedicando un tiempo que dependerá de las necesidades individualizadas del alumno

## **PROGRAMA**

### **UD1. La contabilidad pública en las entidades locales**

- Introducción
- Modelos contables a aplicar por las Entidades Locales
- Plan General de Contabilidad Pública adaptado a la Administración Local (PCN)
- Resumen

### **UD2. La contabilidad del presupuesto de gastos (I)**

- Introducción
- Contenido y estructura de los presupuestos
- Operaciones del presupuesto de gastos
- Contabilización de las operaciones de gestión de créditos presupuestarios.  
Presupuesto de Ejercicio Corriente
- Resumen

### **UD3. La contabilidad del presupuesto de gastos (II)**

- Introducción
- Contabilización de las Operaciones de cierre del ejercicio presupuestario
- Contabilización de presupuestos de ejercicios cerrados
- Resumen

### **UD4. La Contabilidad del presupuesto de ingresos (I)**

- Introducción
- Operaciones del Presupuesto de Ingresos
- Operaciones Fase de Apertura
- Operaciones Fase de Desarrollo
- Resumen

### **UD5. La Contabilidad del presupuesto de ingresos (II)**

- 
- Introducción
- Operaciones de fase de regularización y cierre
- Operaciones de presupuestos de ejercicios cerrados
- Resumen

## **UD6. El Estado de liquidación del presupuesto**

- Introducción
- Estado de liquidación del Presupuesto de gastos
- Estado de liquidación del presupuesto de ingresos
- El Resultado Presupuestario
- Resumen

## **UD7. Inmovilizado material (I)**

- Introducción
- Operaciones de alta
- Operaciones posteriores a la adquisición
- Operaciones de baja
- Resumen

## **UD8. Inmovilizado material (II)**

- Introducción
- Inversiones inmobiliarias
- Operaciones mixtas. Permuta
- Operaciones especiales
- Correcciones de valor
- Resumen

## **UD9. Activos financieros**

- Introducción
- Créditos y partidas a cobrar
- Inversiones mantenidas hasta el vencimiento
- Activos financieros a valor razonable con cambios en resultados
- Resumen

## **UD10. Financiación Básica**

- Introducción
- Patrimonio Neto
- Pasivos Financieros
- Resumen

## DURACIÓN

40 horas lectivas

## HOMOLOGACIÓN

Esta formación puede ser homologada por el Instituto Andaluz de la Administración Pública



Instituto Andaluz de  
Administración Pública

## SOBRE NOSOTROS

Égora tiene la consideración de **Centro o Entidad Colaboradora de la Junta de Andalucía** en materia de **Formación Profesional para el Empleo**. Contamos con dos centros presenciales acreditados por el **SEPE** para la impartición de Especialidades Formativas y Certificados de Profesionalidad. Por otro lado, somos una **entidad inscrita en el Registro Estatal de Entidades de Formación para el Empleo (FUNDAE)** con código 1475 para impartir, dentro de la iniciativa de Formación Programada por las Empresas, formación profesional para el empleo distinta de las especialidades formativas incluidas en el Catálogo de especialidades formativas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral y del artículo 14.3 del Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, que desarrolla la citada Ley.



Fundación Estatal  
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



## CALIDAD

Égora plantea la calidad como un objetivo primordial, dirigiendo todos nuestros esfuerzos en el cumplimiento de los requisitos y expectativas de sus clientes, contribuyendo a su satisfacción. En este sentido, nuestra empresa tiene implementado un **Sistema de Gestión de la Calidad**, mediante el cual, **ÉGORA ASESORES DE FORMACIÓN, S.L. cumple con los requisitos de la Norma ISO 9001:2015**, auditado anualmente por la empresa internacional certificadora **Bureau Veritas**. Contamos con un Departamento de Calidad formado por un equipo profesional cualificado, que garantiza un Sistema de Gestión de Calidad maduro y comprometido con las necesidades de nuestros clientes, asegurando que la formación impartida y servicios prestados cumplen con los requisitos explícitos e implícitos, legales y reglamentos particulares.



## ADHESIONES

Égora pertenece a diferentes asociaciones e instituciones oficiales:



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA



asociación de  
empresarios  
de Conil



FP EMPRESA

Asociación de Centros  
de Formación Profesional